**Zakres czynności Firmy sprzątającej**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **czynności** | **Częstotliwość****minimalna** | **Częstotliwość****oferowana** |
| 1. | Sprzątanie nieczystości z klatek schodowych, dojść do zsypów, strychów, piwnic | codziennie |  |
| 2. | usuwanie nieczystości z terenów zielonych, chodników, ulic, przełączek, parkingów, śmietników | codziennie |  |
| 3. | Usuwanie pajęczyn | na bieżąco |  |
| 4. | Mycie lamperii i okien w zależności od stopnia zabrudzenia | min 1 x na kwartał |  |
| 5. | Mycie klatek schodowych, korytarzy, sprzątnie pomieszczeń wspólnego użytku | Min. 1 x w tyg. |  |
| 6. | Mycie szyb w drzwiach wejściowych na klatkę, korytarzach | min 3x w tygodniu |  |
| 7. | Wycieranie poręczy, parapetów | codziennie |  |
| 8. | Mycie balustrad | 2 x w miesiącu |  |
| 9. | Mycie skrzynek pocztowych, kontaktów, grzejników | 1 x w miesiącu |  |
| 10. | Sprzątanie altan śmietnikowych z uwzględnieniem zasad prawidłowej segregacji odpadów | na bieżąco(min 2x w tygodniu) |  |
| 11. | zgłaszanie usterek wewnątrz i na zewnątrz budynku | na bieżąco |  |
| 12. | Wywieszanie flag państwowych | wg. potrzeb |  |
| 13. | Wymiana żarówek | wg. potrzeb |  |
| 14. | Przycinanie krzewów i żywopłotów | wg. potrzeb |  |
| 15. | Plewienie rabatek |  Min.2 x w miesiącu |  |
| 16. | dezynfekcja altan śmietnikowych | wg. Potrzeb (min.1x tygodniowo) |  |
| 17. | Doręczanie korespondencji, wywieszanie ogłoszeń, bieżące usuwanie z bram wejściowych ogłoszeń, plakatów i reklam wieszanych bez zgody Spółdzielni oraz nieaktualnych. | wg. potrzeb |  |
| 18. | Usuwanie chwastów przy krawężnikach/na chodnikach | na bieżąco |  |
| 19. | Grabienie liści z terenów zielonych | na bieżąco |  |
| 20. | Usuwanie śniegu i lodu z chodników, ciągów pieszo-jezdnych, dojść do bram i śmietników/do godz 7:00, oraz posypywanie piaskiem. W przypadku mrozu lub ciągłych opadów śniegu, czynności związane z odśnieżaniem i posypywaniem Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać codziennie łącznie z sobotami, niedzielami i dniami świątecznymi. | wg. potrzeb |  |
| 21. | Podlewanie nowych nasadzeń w zależności od warunków atmosferycznych | wg. potrzeb |  |
| 22. | Bieżące czynności związane z akcją odszczurzania | wg. potrzeb |  |
| 23. | Sukcesywne usuwanie zanieczyszczeń z daszków altan śmietnikowych oraz z daszków przy wejściach do klatek schodowych. | wg. potrzeb |  |
| 24. | Powiadamianie Administracji o nie wykonywaniu obowiązków przez jednostki odbierające nieczystości. | wg. potrzeb |  |
| 25. | współpraca z firmami zewnętrznymi w zakresie udostępniania pomieszczeń. | wg. potrzeb |  |
| 26. | Zgłaszanie o konieczności wymiany zużytych lub uszkodzonych pojemników na odpady, urządzeń technicznych. | wg. potrzeb |  |

 Razem ……………………….

**Powierzchnia zewnętrzna łącznie : 12  235,00 m2**

**Powierzchnia wewnętrzna łącznie : 3 779,22 m2**